Профиль деятельности предприятия: производство и торговля (машиностроение)

Обязанности:

Ведение расчетов с поставщиками и покупателями,

Регистрация налоговых накладных, входной налоговый кредит,

Списание материалов.

Начисление заработной платы, ведение нарядов (штат 45 человек),

Ведение расчетов по банку.

Требования:

Опыт работы в аналогичной должности по предлагаемой вакансии:

от 2 лет

Владение ПК и оргтехникой: уверенный пользователь ПК

1С 7.7, 8.2 (предпочтение)

График работы: 8-00 до 17-00

место работы: г. Купянск. (иногородним предоставляется комфортабельное жилье)

Заработная плата от 10000 грн.

Контактное лицо:

Солдатникова Елена 099 051-29-65

soldatnikova@gmail.com